



## Antrag auf Erstattung von Fahrtkosten

Der VCP Gau Hammersteiner Ring (GHR) fördert seine Beauftragten im Rahmen der Pfadfinderarbeit durch die Erstattung von für „Dienstfahrten“ anfallenden Fahrtkosten. Die Erstattung erfolgt anhand der Beschlüsse des Gaurats vom 02.11.2018 und der Landesregeln zur Fahrtkostenerstattung. **Der Antrag auf Erstattung muss innerhalb eines Monats nach Ende der „Dienstfahrt“ gestellt werden.**

### Angaben zur Fahrt

Grund der Fahrt: \_\_\_\_\_  
 Reiseweg: \_\_\_\_\_  
 Beginn und Ende der Fahrt: \_\_\_\_\_  
 Beginn und Ende der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

			Kosten
<input type="checkbox"/>	Bahn von: _____ nach: _____	Bahn gesamt	_____ €
<input type="checkbox"/>	PKW von: _____ nach: _____		
	<input type="checkbox"/> und zurück	_____ km * 0,20 €/km =	_____ €
<input type="checkbox"/>	weitere Mitfahrer		
1.	_____	_____ km * 0,05 €/km =	_____ €
2.	_____	_____ km * 0,03 €/km =	_____ €
3.	_____	_____ km * 0,03 €/km =	_____ €
4.	_____	_____ km * 0,03 €/km =	_____ €
PKW gesamt			_____ €

Hiermit beantrage ich die Erstattung von Fahrtkosten in der Gesamthöhe von \_\_\_\_\_ €.  
 Anstatt einer Erstattung an mich, möchte ich die den Betrag an den FHaRi e.V. spenden.

### Angaben zum Teilnehmer

Name: \_\_\_\_\_  
 Kontoinhaber: \_\_\_\_\_  
 IBAN: \_\_\_\_\_

Ich versichere, dass mir die angegebenen Fahrtkosten tatsächlich entstanden sind und von keiner anderen Stelle erstattet wurden. **Alle Belege (Fahrkarten etc.) habe ich beigelegt.** Die oben genannten Bestimmungen bzw. Beschlüsse bzgl. der Fahrtkostenerstattung erkenne ich als Grundlage dieser Abrechnung an.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift